

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в
МБОУ «Новомарьясовская СОШ – И»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа о назначении ответственных за снижении документационной нагрузки на педагогических работников образовательной организации.	Сентябрь 2025г.	Директор школы
2	Разместить на официальном сайте.	До 01.10.2025г.	Коконов Ю.В.
3	Рассмотрение вопроса снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников на педагогическом совете школы.	2025/2026 Учебный год	Чезыбаева Е.В.
4	Информирование педагогических работников о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников при проведении совещаний, педсоветов.	До 01.12.2025г.	Чезыбаева Е.В.
5	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в средствах массовой информации.	2025/2026 Учебный год	Коконов Ю.В.
6	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, локальные акты образовательных организаций, связанные с нагрузкой педагогических работников.	До 01.12.2025г.	Директор школы
7	Участие в вебинарах и семинарах МО и НРХ, Минпросвещения РФ.	2025/2026 Учебный год	Рабочая группа школы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Новомарьясовская средняя общеобразовательная школа-интернат»

ПРИКАЗ № 26-1 о/д.

От «25» сентября 2025 года.

с. Новомарьясово

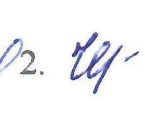
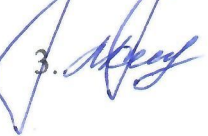
«О мерах по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников»

В соответствии с частью 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ», письмом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 10 сентября 2025 № 100-8526-АБ «О снижении документационной нагрузки на педагогических работников» и приказа № 334 Управления образования Администрации Орджоникидзевского муниципального района Республики Хакасия «О назначении ответственного лица по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ и проведение работы по снижению бюрократической нагрузки в МБОУ «Новомарьясовской СОШ - И» Чезыбаеву Е.В. - заместителя директора по УВР.
2. Создать рабочую группу по разработки плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Новомарьясовская СОШ - И» :
Руководитель группы:
Шандр Т.В. – директор МБОУ «Новомарьясовская СОШ - И»;
Члены группы:
Чезыбаева Е.В. - заместитель директора по УВР МБОУ «Новомарьясовская СОШ - И»;
Сенаторова М.С. – заместитель директора по ВР МБОУ «Новомарьясовская СОШ - И»;
Горбунова А.Л. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МБОУ «Новомарьясовская СОШ - И»;
3. Рабочей группе разработать план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников до 01.10.2025г.
4. Коконову Ю.В. – учителю физики, ИКТ и технологии, создать до 25.09.2025г. на официальном сайте МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И» раздел о снижении бюрократической нагрузки педагогических работников.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И»  /Шандр Т.В./

С приказом ознакомлены: 1.  2.  3.  4. 